

Regolamento refezione

1. La Delegazione del Centro scolastico Bassa Vallemaggia organizza un servizio di refezione tutti i giorni di scuola, escluso il mercoledì ed i giorni di vacanza.
2. La mensa è riservata agli allievi delle scuole elementari consortili che non hanno possibilità di rientrare a casa per la pausa di mezzogiorno, per un numero massimo di utenti fissato dalla Delegazione.
3. Verrà data priorità alle iscrizioni in base alle motivazioni inoltrate alla Direzione mediante l'apposito formulario entro il 31 maggio.
4. Nel caso in cui le iscrizioni superassero il numero massimo, la precedenza sarà data alle situazioni più bisognose.
5. Gli iscritti alla refezione sono tenuti alla frequenza regolare durante tutto l'anno scolastico. In caso di iscrizione parziale i giorni scelti restano fissi.
6. L'assenza prevedibile della frequenza alla mensa deve essere comunicata per iscritto almeno 24 ore prima al docente di classe, pena il pagamento della retta.
7. Per casi particolari, esaminati di volta in volta dalla Direzione, la frequenza alla mensa scolastica può essere ammessa anche nel corso dell'anno scolastico e per periodi di breve durata. È richiesto un preavviso scritto di almeno 24 ore.
8. Il costo del pasto viene fissato dalla Delegazione consortile.
9. Alla fine di ogni mese viene emessa la fattura dei pasti consumati; il pagamento avviene tramite polizza allegata entro trenta giorni.
10. Gli allievi sono sorvegliati durante la pausa di mezzogiorno dalla fine delle lezioni del mattino (11.45) all'inizio di quelle pomeridiane (13.50). Per nessuna ragione i bambini possono abbandonare gli spazi scolastici.
11. I sorveglianti segnalano alla Direzione eventuali casi di indisciplina e, in caso di situazioni gravi, la frequenza potrà essere interrotta.

Approvato dalla Delegazione consortile nella seduta del 5 ottobre 2016.

Per la Delegazione Consortile
Centro Scolastico Bassa Vallemaggia

Il Presidente
Jonathan Pozzoni



Il Segretario
Luca Invernizzi

